



УТВЕРЖДЕН:
Наблюдательным советом
некоммерческой организации
«Государственный фонд развития
промышленности Кировской области»
Протокол от 17 апреля 2024 г. № 53

СТАНДАРТ

НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ФОНД РАЗВИТИЯ ПРОМЫШЛЕННОСТИ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ» «УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОТБОРА ПРОЕКТОВ ДЛЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПО СОБСТВЕННОЙ ПРОГРАММЕ «РАЗВИТИЕ ПРОМЫШЛЕННОСТИ»

Редакция 5.0

№ СФ-01

Киров
2024

Предисловие

1. Стандарт № СФ-01 «Условия и порядок отбора проектов для финансирования по собственной программе «Развитие промышленности» (далее – Стандарт) разработан некоммерческой организацией «Государственный фонд развития промышленности Кировской области» (далее - Фонд) в соответствии с постановлением Правительства Кировской области от 12.07.2021 г. № 357-П «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии из областного бюджета некоммерческой организации «Государственный фонд развития промышленности Кировской области».

2. Утвержден Решением Наблюдательного совета Фонда (в редакции 5.0) от 17.04.2024 г. (Протокол № 53).

3. Введен в действие с 17.04.2024 г. Приказом директора Фонда № 17-ОД «О введении в действие Стандарта Фонда № СФ-01 «Условия и порядок отбора проектов для финансирования по собственной программе «Развитие промышленности» (редакция 5.0) от 08.04.2024 года взамен Стандарта Фонда № СФ-01 «Условия и порядок обеспечения отбора проектов для финансирования по собственной программе «Развитие промышленности» (редакция 4.0), введенного в действие с 31.01.2024 г. приказом директора Фонда от 31.01.2024 г. № 08-ОД.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Введение.....	4
2. Основные термины и определения.....	4
3. Условия программы.....	9
4. Критерии отбора проектов по программе	11
5. Требования к Заявителю, лицам, предоставившим обеспечение, а также ключевым исполнителям	15
6. Направления целевого использования средств финансирования проекта.....	19
7. Прием Заявки на финансирование проекта.....	21
8. Проведение экспертиз проектов.....	23
9. Принятие решения о финансировании проекта.....	27
10. Инструменты финансирования и контроль расходования средств займа.....	29
11. Порядок мониторинга займов.....	33
Приложение 1.....	34
Приложение 2.....	36

1. Введение.

1.1. Настоящий Стандарт определяет условия финансирования проектов и общие требования к Заявителям, лицам, предоставляющим обеспечение, и ключевым исполнителям по проекту, критерии, являющиеся основаниями для отбора проектов, а также порядок экспертизы и отбора проектов в целях их финансирования со стороны Фонда по программе «Развитие промышленности» (далее – программа).

1.2. Финансирование проектов осуществляется Фондом в соответствии со следующими условиями:

- соответствие проекта условиям Стандарта (программы);
- соответствие проекта критериям отбора проектов;
- соответствие Заявителя требованиям, предъявляемым настоящим Стандартом к претендентам на получение финансирования;
- соответствие планируемых расходов перечню направлений целевого использования предоставляемого финансирования проекта.

1.3. Целью настоящего Стандарта является предоставление финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности Кировской области на реализацию инвестиционных проектов по созданию, расширению или модернизации промышленных производств путем предоставления Фондом льготных целевых займов.

1.4. Проведение экспертизы проекта представляет собой процесс его анализа на соответствие требованиям, установленным настоящим Стандартом, действующими стандартами Фонда и условиям предоставления субсидии, за счет средств которой осуществляется финансирование.

2. Основные термины и определения.

Аффилированные лица – физические и юридические лица, способные оказывать влияние на деятельность юридических и (или) физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, и признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Бенефициарный владелец – физическое лицо, которое, в конечном счете, прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет юридическим лицом или имеет в нем преобладающее участие (более 25 процентов в капитале), либо имеет возможность контролировать его действия в силу иных оснований.

Бюро кредитных историй - юридическое лицо, зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации и включенное в государственный реестр бюро кредитных историй, являющееся коммерческой организацией и оказывающее в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях» (далее – Закон о кредитных историях) услуги по формированию, обработке и хранению кредитных историй, а также по предоставлению кредитных отчетов и сопутствующих услуг.

Выработка на одного сотрудника - в целях настоящего Стандарта под данным термином понимается выручка, приходящаяся на одну единицу среднесписочной численности сотрудников предприятия (задействованных в проекте подразделений предприятия или предприятий). Если проект затрагивает отдельные виды продукции - выручка по данным видам продукции, приходящаяся на одну единицу среднесписочной численности задействованных в производстве данного вида продукции сотрудников предприятия. В случае если проект затрагивает продукцию, используемую в собственном производстве Заявителя, то для целей настоящей программы принимается часть выручки от реализации готового изделия, соответствующая доле данной продукции в его себестоимости.

Гарант – юридическое лицо, обязавшееся уплатить Фонду (бенефициару) определенную денежную сумму в соответствии с условиями гарантии, независимо от действительности обеспечиваемого такой гарантией обязательства по договору займа.

График платежей – установленный договором займа график возврата средств займа, включающий в себя даты перечисления и суммы, перечисляемые Заемщиком.

Группа лиц – совокупность физических и юридических лиц, каждое из которых способно оказывать влияние на деятельность (или деятельность которого находится под влиянием) таких юридических и (или) физических лиц, и (или) находящиеся под влиянием (контролем) одного юридического и (или) физического лица, и признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации или в силу экономического влияния.

День – рабочий день, определяемый в соответствии с действующим трудовым законодательством, если в настоящем Стандарте не указано иное.

Заем – целевой заем, предоставленный Фондом в качестве финансирования проектов субъектам деятельности в сфере промышленности.

Заемщик – российский субъект деятельности в сфере промышленности, заключивший с Фондом договор займа и получивший финансовое обеспечение проекта.

Залоговая стоимость – стоимость предмета залога, согласованная сторонами и признаваемая ценой реализации (начальной продажной ценой) предмета залога при обращении на него взыскания.

Залогодатель – заемщик или третье лицо, которому принадлежит имущество, предоставленное в качестве залога в обеспечение обязательств по договору займа

Заявитель – российский субъект деятельности в сфере промышленности, зарегистрированный и/или осуществляющий деятельность на территории Кировской области и предоставивший документы в Фонд для участия в программе финансирования.

Заявка – документы, представленные в Фонд для получения финансовой поддержки.

Календарный план – перечень основных этапов работ (задач) проекта со сроками их выполнения с указанием наименований отчетных документов, отражающих результаты работ. Календарный план является приложением к договору займа.

Квартальный отчет – отчетность, предоставляемая Заемщиком Фонду по окончании каждого квартала, в соответствии с условиями договора займа.

Ключевой исполнитель – поставщик промышленного оборудования (подрядчик на выполнение работ (услуг)), сумма договора (договоров) с которым составляет 20 и более процентов от суммы займа и оплачивается полностью или частично за счет средств займа Фонда.

Ковенант – договорное обязательство Заемщика Фонду, которое содержит перечень определенных действий, которые Заемщик обязуется выполнять или воздержаться от их выполнения на протяжении действия договора займа.

Контрольное мероприятие – мероприятие, включающее в себя выезд на территорию реализации проекта, посредством которого обеспечивается выполнение задач, функций и полномочий Фонда в сфере контроля соблюдения Заемщиком условий и обязательств, накладываемых на него договором займа.

Кредитная история (далее – КИ) – информация, состав которой определен Законом о кредитных историях и которая храниться в бюро кредитных историй. Нулевая кредитная история – отсутствие кредитной истории по справке из БКИ.

Кредитная организация – юридическое лицо, которое для извлечения прибыли как основной цели своей деятельности на основании специального разрешения (лицензии) Центрального банка Российской Федерации (Банка России) имеет право осуществлять банковские операции, предусмотренные Федеральным законом «О банках и банковской деятельности» от 02.12.1990 N 395-1.

Критические замечания – недостатки, выявленные в ходе экспертизы и отбора проектов, внешние и внутренние ограничения, которые могут препятствовать успешной

реализации проекта ввиду того, что они являются существенными и не были учтены при его подготовке, но при этом не являющиеся безусловным препятствием для финансирования проекта Фондом.

Менеджер проекта – сотрудник Фонда, выполняющий функции взаимодействия с Заявителем по проекту, организации проведения экспертиз и вынесения проекта на рассмотрение Экспертного и Наблюдательного совета Фонда.

Наблюдательный совет – высший коллегиальный орган управления Фонда, к компетенции которого относится принятие решения о предоставлении финансовой поддержки по проектам.

Направление целевого использования средств – перечень мероприятий, на реализацию которых могут быть направлены средства займа, в соответствии с требованиями настоящего Стандарта.

Независимая гарантия (гарантия) – обязательство уплатить Фонду (бенефициару) определенную денежную сумму в соответствии с условиями данного гарантом обязательства независимо от действительности обеспечиваемого такой гарантией обязательства по договору займа.

Независимая экспертиза проекта – экспертиза, проводимая по поручению Фонда сторонней по отношению к Заявителю и (или) участникам проекта организацией, осуществляющей специализированную деятельность по экспертизе, обладающей достаточным опытом для подготовки экспертного заключения по существу и соответствующая требованиям, указанным в Приложении № 2 к настоящему Стандарту.

Низконалоговая юрисдикция - территория, включенная в Перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) (до 01.01.2024 - утв. Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 5 июня 2023 № 86н) или иной аналогичный документ, действующий на дату проведения экспертизы.

Обеспечение возврата займа – виды обеспечения, принимаемые Фондом и предусмотренные Стандартом Фонда № СФ-12 «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансовой поддержки проектов по собственным программам финансирования» (далее – Стандарт Фонда № СФ-12) или настоящим Стандартом. Программой финансирования (разделом 3 настоящего Стандарта) могут устанавливаться свои условия по обеспечению и ограничения на принимаемые по Стандарту Фонда № СФ-12 виды обеспечения.

Общий бюджет проекта – сумма всех затрат по проекту (не включая проценты по договору займа между Заявителем и Фондом, а также по договорам по привлечению финансирования): общая сумма ранее осуществленных и планируемых инвестиций в проект (понесенных не ранее двух лет, предшествующих дате подачи Заявки), включая затраты на подготовку проекта и предпроектные работы (подготовка проектно-сметной документации, получение необходимых согласований и разрешений, проектно-изыскательские работы и т.д.), проектные работы (строительные, монтажные, пуско-наладочные работы и т.д.), капитальные вложения (приобретение зданий, сооружений и оборудования и т.д.), подбор и обучение персонала, инвестиции и оборотный капитал, и иные затраты. Планируемые инвестиции в проект указываются в номинальных ценах (с учетом прогнозной инфляции соответствующих затрат). Ранее осуществленные инвестиции в проект указываются отдельно по фактической величине понесенных и документально подтвержденных затрат.

Оправдательные документы – документы, подтверждающие факт совершения хозяйственной операции: договоры и технические задания к ним, акты, счета, счета-фактуры, накладные и т.п.

Основные участники проекта – лица, участие которых в рассматриваемом Проекте является критичным для его успешной реализации, включая ключевых исполнителей,

обладающих компетенциями, необходимыми при осуществлении определенных видов деятельности; лица, предоставляющие финансирование и обеспечение по проекту (финансовые организации, инвесторы, поручители, гаранты, залогодатели); лица, предоставляющие доступ к ключевым активам по проекту (например, патент, технологию или ноу-хау, земельный участок); лизинговые компании; банки.

Периметр проекта - определенный приказом по предприятию (в случае участия в проекте нескольких предприятий, входящих в одну группу лиц, – может быть определено правовым документом, обязательным для выполнения предприятиями, входящими в Группу лиц) перечень задействованных в проекте структурных подразделений предприятия (предприятий), видов продукции, которые затрагиваются проектом, структурных подразделений и сотрудников, участвующих во внедрении проекта (проектная команда).

Перечень цифровых и технологических решений - перечень решений, утвержденный Приказом директора Фонда в соответствии с которым осуществляется финансирование приобретения и внедрения цифровых и технологических решений для проектов, направленных на повышение уровня автоматизации и цифровизации промышленных предприятий.

Положительная кредитная история – кредитная история, соответствующая совокупности следующих признаков:

- 1) За последние 12 (двенадцать) месяцев отсутствуют:
 - просрочка по платежам не более 30 (тридцати) дней общим итогом;
 - количество допущенных просрочек не более 2 (двух).
- 2) За последние 5 (пять) лет отсутствуют:
 - просрочка от 90 до 119 дней;
 - просрочка более 120 дней;
 - погашение за счет обеспечения;
 - безнадёжный долг/передано на взыскание.

Проект – комплекс взаимосвязанных мероприятий и процессов, целью которых является выпуск и (или) увеличение выпуска Продукции, в том числе путем расширения, перевооружения, модернизации существующих производств, наращивания объема выпускаемой Продукции на территории Кировской области и (или) внедрение цифровых и технологических решений для повышения уровня автоматизации и цифровизации предприятия (структурных подразделений или нескольких предприятий, входящих в периметр проекта).

Сайт Фонда – <https://frp.kirovreg.ru/>

Смета проекта – расчет (план) предстоящих расходов на осуществление проекта в разрезе направлений целевого использования средств и видов затрат (экономических элементов); является приложением к договору займа.

Стандарт Фонда № СФ-11 - Стандарт Фонда № СФ-11 «Порядок осуществления мониторинга за возвратностью предоставленных денежных средств по собственным программам финансирования».

Статус проекта «Приостановлена работа по проекту» – присваивается проекту, по которому:

- завершена комплексная экспертиза, проект рассмотрен на Экспертном/Наблюдательном совете, и принято решение об отложении принятия решения по проекту до получения дополнительной информации/устранения выявленных недостатков Заявителем;
- на этапе комплексной экспертизы или по ее завершению до вынесения проекта на Экспертный/Наблюдательный совет Заявителем не устранены недостатки, не представлены затребованные документы, не актуализировалась информация в течение установленного срока¹;

¹ Срок, установленный пунктом 8.17 настоящего Стандарта.

- Заявка отозвана Заявителем до завершения процедуры комплексной экспертизы и отбора проектов.

Статус проекта «Прекращена работа по проекту» - присваивается проекту, по которому:

- на этапе экспертизы и отбора проектов выявлены замечания, которые носят критический характер и не могут быть устранены;
- на этапе входной экспертизы Заявителем не устранены недостатки, не представлен весь пакет необходимых документов, не актуализировалась информация более трех месяцев;
- завершена комплексная экспертиза, проект рассмотрен на Экспертном/Наблюдательном совете, и принято решение о предоставлении финансирования, но в течение установленного срока не заключен договор займа² ;
- статус «Приостановлена работа по проекту» присвоен более трех месяцев.

Субъект деятельности в сфере промышленности – российское юридическое лицо, осуществляющее деятельность в сфере промышленности на территории Российской Федерации, на континентальном шельфе Российской Федерации, в исключительной зоне Российской Федерации³.

Субъект кредитной истории - физическое или юридическое лицо, в отношении которого формируется КИ и которое является заемщиком по договору займа (кредита), поручителем по обязательству, в отношении которого формируется КИ.

Счет – банковский счет, открываемый Заемщиком для осуществления расчетов по проекту за счет средств Займа.

Техническое задание – основной документ проекта, определяющий порядок и условия работ по проекту, в том числе цель, задачи, принципы, ожидаемые результаты и сроки выполнения работ, порядок приемки работ.

Технологическое перевооружение и модернизация – комплекс мероприятий по повышению технологического и (или) технико-экономического уровня отдельных производств, цехов и участков в соответствии с принципами наилучших доступных технологий, механизации и автоматизации производства, модернизации и замены устаревшего и физически изношенного оборудования новым, более производительным.

Транш - часть займа, которая поступает от Фонда к Заемщику.

Уполномоченный банк – российская кредитная организация, с которой Фонд осуществляет взаимодействие при перечислении средств займа Заемщику для обособленного учета денежных средств по выданному займу, перечень расчетных банков для открытия расчетных счетов Заемщика с целью ведения обособленного учета средств размещается на сайте Федерального фонда - <https://frprf.ru>.

Фонд - некоммерческая организация «Государственный фонд развития промышленности Кировской области».

Федеральный фонд - Федеральное государственное автономное учреждение «Российский фонд технологического развития» (Фонд развития промышленности).

Экспертный совет – коллегиальный совещательный орган Фонда, к компетенции которого относится формирование экспертного мнения о целесообразности, либо не целесообразности финансирования проектов, об отложении принятия решения по проекту до получения дополнительной информации или устранения выявленных недостатков, в рамках программ поддержки субъектов деятельности в сфере промышленности.

Иные понятия, используемые в настоящем Стандарте, употребляются в значениях, установленных действующем законодательством Российской Федерации.

² Срок, установленный пунктом 9.13 настоящего Стандарта.

³ Определяется в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 31.12.2014 № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации».

3. Условия программы.

В соответствии с программой «Развитие промышленности» производится заемное финансирование проектов, реализуемых по приоритетным направлениям экономики Кировской области, утвержденных стратегией социально-экономического развития Кировской области на период до 2035 года, в части полномочий Фонда, в отраслях, указанных в Приложении № 1 к настоящему Стандарту и ориентированных на одно из направлений с целью выпуска промышленной продукции гражданского и двойного назначения:

- *расширение производства текущей продукции;*
- *технологическое перевооружение и модернизацию производства;*
- *производство станкоинструментальной продукции назначения, соответствующей принципам наилучших доступных технологий, с импортозамещающим потенциалом;*
- *разработку, внедрение и расширение на предприятиях оборонно-промышленного комплекса выпуска промышленной продукции гражданского или двойного назначения;*
- *производство новой продукции с импортозамещающим/экспортным потенциалом;*
- *повышение уровня автоматизации и цифровизации промышленных предприятий для производства продукции гражданского и (или) двойного назначения;*
- *внедрение наилучших доступных технологий.*

3.1. В рамках программы осуществляется финансирование проектов, соответствующих следующим условиям:

- срок займа – не более 5 лет (60 месяцев);
- общий бюджет проекта - не менее 25 млн руб.;
- сумма займа – от 20 до 100 млн руб.;
- целевой объем продаж продукции проекта - не менее 30% от суммы займа в год, начиная со 2 года серийного производства⁴ (требование не устанавливается для проектов, направленных на повышение уровня автоматизации и цифровизации промышленных предприятий);
- среднегодовой рост выработки на одного сотрудника в течение срока действия договора займа – не менее 5 %, начиная со второго года после получения займа (требование устанавливается только для проектов, направленных на повышение уровня автоматизации и цифровизации промышленных предприятий);
- наличие обязательств по софинансированию проекта со стороны Заявителя, частных инвесторов или за счет банковских кредитов в объеме не менее 20 % общего бюджета проекта;
- положительная/нулевая кредитная история Заявителя и Поручителя.

Погашение основного долга по договору займа осуществляется Заявителем равными ежеквартальными платежами в течение последних двух лет срока действия договора займа.

Если производимая в результате реализации проекта промышленная продукция используется в собственном производстве Заявителя, то для целей настоящей программы в качестве объема продаж (выручки от реализации) продукции проекта принимается часть выручки от реализации готового изделия, соответствующая доле затрат на производство продукции проекта в затратах на производство готового изделия.

3.2. Обеспечение возврата займа предоставляется в соответствии с видами обеспечения, предусмотренными Стандартом Фонда № СФ-12.

⁴ Второй год серийного производства определяется как календарный год, следующий за годом, в котором согласно календарному плану проекта предусмотрено начало серийного производства.

По данной программе финансирования (настоящему Стандарту) в качестве основного обеспечения не может быть принято поручительство юридического и/или физического лица. Данный вид обеспечения является дополнительным.

3.3. Процентная ставка по предоставляемому целевому займу составляет:

3.3.1. 5 (пять) процента годовых при условии:

3.3.1.1. Предоставления на всю сумму займа и на весь срок займа обеспечения в виде независимых гарантий кредитных организаций и (или) гарантий и поручительств государственной корпорации «ВЭБ.РФ», АО «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», региональных фондов содействия кредитованию МСП, страхования Акционерным обществом «Российское агентство по страхованию экспортных кредитов и инвестиций» (АО ЭКСАР)»;

3.3.1.2. Использования более 50 % (пятидесяти процентов) средств займа на оплату расходов на приобретение для реализации проекта отечественного оборудования и (или) отечественного программного обеспечения (в совокупности) по следующим направлениям:

- приобретение отечественного оборудования, приобретение новых производственных технологий - промышленного отечественного оборудования,

Под отечественным оборудованием для целей настоящего Стандарта понимается оборудование, имеющее заключение о подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации⁵;

- приобретение отечественного программного обеспечения.

Под отечественным программным обеспечением для целей настоящего Стандарта понимается программное обеспечение, включенное в Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных⁶.

3.3.2. 7 (семь) процентов годовых в иных случаях.

3.3.3 Процентная ставка по займу, установленная в соответствии с пунктом 3.3.1 настоящего Стандарта, подлежит пересмотру, если Заявитель в течение срока действия договора займа не обеспечил выполнение условий, на основании которых данная ставка была определена при выдаче займа. В этом случае процентная ставка по займу устанавливается на уровне ставки по программе для иных случаев (пункт 3.3.2), действовавшей на дату принятия решения о финансировании проекта, и применяется с момента выдачи займа с уплатой дополнительных процентных платежей равномерными квартальными платежами в оставшийся до погашения срок займа.

3.4. В случае если между Заявителем и Фондом на дату подачи Заявки действует договор (договоры) целевого займа или такой договор находится в процессе заключения, то для приема Фондом Заявки в работу должно выполняться следующее условие:

- суммарная доля заимствований из средств целевого финансирования Фонда с учетом запрашиваемой суммы займа по вновь заявляемому проекту не должна составлять более 50% балансовой стоимости активов Заявителя на последнюю отчетную дату.

3.5. Средства займа могут быть предоставлены траншами в соответствии с установленным графиком.

Срок займа может быть изменен с учетом особенностей реализации проекта и результата финансово-экономической экспертизы.

3.6. Перераспределение средств займа между направлениями целевого использования в рамках проекта в размере суммарно (за весь период пользования займом) превышающем 10 (десять) % от суммы, предусмотренной сметой проекта по соответствующему направлению целевого использования, без увеличения итоговой суммы сметы, возможно при условии обоснования изменений Заявителем и получения согласования со стороны

⁵ Полученное в соответствии с Правилами выдачи заключения о подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 2015 г. № 719 "О подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации".

⁶ В соответствии со статьей 12.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" (официальный сайт <https://reestr.digital.gov.ru/reestr/>).

Фонда с проведением повторной производственно-технологической и финансово-экономической экспертиз.

3.7. Оплата приобретаемых товаров (работ, услуг) за счет средств займа ключевым исполнителям, не раскрытым на момент принятия Фондом решения о предоставлении финансирования проекта, возможна при условии получения согласования платежа со стороны Фонда с обязательным проведением дополнительной юридической экспертизы ключевого исполнителя.

3.8. Заем может быть использован исключительно на цели проекта и расходоваться в соответствии с направлениями целевого использования средств (согласно Раздела 6 настоящего Стандарта), в том числе, на приобретение оборудования, монтаж, доставку, оплату труда, приобретение товаров, выполнение работ, оказание услуг, а также на уплату связанных с ними налогов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации

Приобретение товаров, работ, услуг по ранее заключенным договорам с третьими лицами может быть оплачено за счет средств займа, в случае если завершение исполнения таких договоров приходится на период после принятия решения о финансировании проекта и при соблюдении условий о софинансировании проекта, установленных в пункте 3.1 настоящего Стандарта.

Средства, полученные для финансирования проекта со стороны Фонда (средства займа), не могут быть направлены на реализацию следующих мероприятий:

- финансирования научно-исследовательских работ;
- строительство или капитальный ремонт зданий, сооружений,
- коммуникаций для организации производства или общехозяйственного назначения;
- приобретение сырья и ресурсов для выпуска промышленных партий продукции;
- рефинансирование заемных средств;
- погашение кредиторской задолженности, возникшей до даты предоставления Займа, за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящим Стандартом;
- уплата процентов по заемным средствам, в том числе по Займу, предоставленному Фондом для финансирования проекта.

4. Критерии отбора проектов по программе.

4.1. В рамках отбора проектов для финансирования по программе «Развитие промышленности» со стороны Фонда осуществляется оценка проектов на соответствие следующим базовым критериям:

- производственная обоснованность проекта и стратегическая заинтересованность компании в его реализации (п. 4.2 настоящего Стандарта);
- финансово-экономическая эффективность и устойчивость проекта (п. 4.3 настоящего Стандарта);
- финансовая состоятельность Заявителя (п. 4.4 настоящего Стандарта);
- юридическая состоятельность Заявителя (п. 4.5 настоящего Стандарта);
- юридическая состоятельность лиц, предоставивших обеспечение (п. 4.6 настоящего Стандарта);
- юридическая состоятельность ключевых исполнителей и схемы реализации проекта (п. 4.7 настоящего Стандарта);
- качество и достаточность обеспечения возврата займа (п. 4.8 настоящего Стандарта), а также установленным настоящим Стандартом программным критериям;
- рыночная перспективность и конкурентоспособность продукции (п. 4.9 настоящего Стандарта).

Для оценки соответствия проекта указанным критериям отбора осуществляется экспертиза по установленным в составе каждого из критериев параметрам.

4.2. Для оценки соответствия проекта критерию «Производственная обоснованность проекта и стратегическая заинтересованность компании в его реализации» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- наличие производственных активов на территории Кировской области или наличие соответствующих мероприятий по созданию активов и бюджета в бизнес-плане для внедрения результатов проекта;
- соответствие проекта основной деятельности компании и ее бизнес-стратегии, стратегическая важность проекта для компании, заинтересованность компании в его реализации;
- наличие материально-технической базы для выполнения разработки у Заявителя (если проектом предусмотрена разработка нового продукта);
- обоснованность графика и сроков мероприятий проекта;
- обоснованность бюджета проекта, включая обоснованность привлечения заявленных ключевых исполнителей;
- наличие необходимых для разработки компетенций, профессиональная репутация проектной команды Заявителя.

4.2.1. При оценке соответствия проекта критерию «Производственная обоснованность проекта и стратегическая заинтересованность компании в его реализации» в случае привлечения для реализации проекта ключевого исполнителя осуществляется также экспертиза по следующим параметрам:

- наличие производственных активов и материально-технической базы у ключевого исполнителя;
- соответствие выполняемых ключевым исполнителем работ по проекту основной деятельности компании;
- обоснованность бюджета на выполняемые ключевым исполнителем работы;
- наличие необходимых для разработки компетенций⁷, профессиональная репутация ключевого исполнителя.

4.3. Для оценки соответствия проекта критерию «Финансово-экономическая эффективность и устойчивость проекта» осуществляется, в частности, экспертиза финансовых ресурсов Заявителя по следующим параметрам:

- обоснованность и достаточность планируемых финансовых ресурсов для реализации проекта;
- наличие обоснованных источников финансовых ресурсов для реализации всего проекта с учетом суммы займа и обоснования объемов софинансирования со стороны третьих лиц;
- наличие в полном объеме необходимых финансовых ресурсов, достаточных для обслуживания и погашения займа Фонда Заявителем, в т.ч. за счет денежных потоков, генерируемых проектом, либо подтверждена возможность обслуживания займа Фонда за счет денежных потоков от текущей деятельности Заявителя;
- сумма чистого дисконтированного денежного потока, генерируемого проектом (net present value, NPV), положительна;
- бизнес-план содержит необходимую информацию с обоснованными оценками параметров, критических для достижения целей проекта, и не содержит внутренних противоречий.

4.3.1. При расчете объема софинансирования проекта со стороны Заявителя, частных инвесторов или за счет банковских кредитов:

⁷ Компетенции ключевого исполнителя должны быть подтверждены предоставленной Заявителем информацией о ранее выполненных аналогичных работах (услугах), произведенной продукции.

- могут быть учтены инвестиции, осуществленные в проект не ранее двух лет, предшествующих дате подачи Заявки, при условии документального подтверждения понесенных затрат;

- не учитываются инвестиции, осуществляемые (осуществленные) на невозвратной основе и (или) возмещаемые за счет средств, выделяемых напрямую для поддержки проектов из бюджета (субсидии и т.п.);

- не учитываются доходы в виде денежного потока, генерируемого проектом.

В случае если Заемщик планирует в качестве софинансирования проекта со своей стороны заявить следующие активы:

- приобретенное недвижимое имущество;

- приобретенные исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности;

- имущественные взносы в капитал Заемщика (или иное софинансирование в неденежной форме),

Фонду предоставляется независимая оценка стоимости таких активов. При этом предоставленный отчет независимого оценщика должен быть подтвержден экспертизой саморегулируемой организации оценщиков. Независимая оценка и экспертиза проводятся Заемщиком за свой счет.

4.3.2. При условии предоставления на всю сумму займа и процентов на весь срок займа обеспечения в виде независимых гарантий кредитных организаций и (или) гарантий и поручительств государственной корпорации «ВЭБ.РФ», АО «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», региональных фондов содействия кредитованию МСП, страхования Акционерным обществом «Российское агентство по страхованию экспортных кредитов и инвестиций» (АО ЭКСАР)» оценка соответствия проекта критерию «Финансово-экономическая эффективность и устойчивость проекта» осуществляется только по следующим параметрам:

- обоснованность и достаточность планируемых финансовых ресурсов для реализации проекта;

- наличие обоснованных источников финансовых ресурсов для реализации всего проекта с учетом суммы займа и обоснования объемов софинансирования со стороны третьих лиц;

- экспертиза по параметру «бизнес-план содержит необходимую информацию с обоснованными оценками параметров, критических для достижения целей проекта, и не содержит внутренних противоречий» осуществляется только на предмет наличия в бизнес-плане мероприятий, необходимых для достижения целей проекта и отсутствия внутренних противоречий.

4.4. Для оценки соответствия Заявки критерию «Финансовая состоятельность Заявителя» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- текущее и прогнозируемое на срок займа финансовое положение Заявителя устойчиво с точки зрения достаточности активов и денежных потоков;

- отсутствуют признаки банкротства, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4.1. При условии предоставления на всю сумму займа и процентов на весь срок займа обеспечения в виде независимых гарантий кредитных организаций и (или) гарантий и поручительств государственной корпорации «ВЭБ.РФ», АО «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», региональных фондов содействия кредитованию МСП, страхования Акционерным обществом «Российское агентство по страхованию экспортных кредитов и инвестиций» (АО ЭКСАР) для оценки соответствия проекта критерию «Финансовая состоятельность Заявителя» осуществляется экспертиза только по параметру: «отсутствуют признаки банкротства, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации».

4.5. Для оценки соответствия Заявки критерию «Юридическая состоятельность Заявителя» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- отсутствие в действующем законодательстве Российской Федерации и (или) учредительных документах для Заявителя запретов на совершение предполагаемой сделки;
- соответствие Заявителя требованиям раздела 5 настоящего Стандарта;
- наличие полномочий представителей сторон к совершению предполагаемой сделки (соответствие настоящему параметру подтверждается перед заключением сделки).

4.6. Для оценки соответствия Заявки критерию «Юридическая состоятельность лиц, предоставивших обеспечение», осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- отсутствие в действующем законодательстве Российской Федерации и (или) учредительных документах для лиц, предоставивших обеспечение, запретов на совершение предполагаемой сделки;
- соответствие лиц, предоставивших обеспечение, требованиям раздела 5 настоящего Стандарта;
- наличие полномочий представителей сторон к совершению предполагаемой сделки (соответствие настоящему параметру подтверждается перед заключением сделки).

4.7. В случае привлечения для реализации проекта ключевого исполнителя для оценки соответствия проекта критерию «Юридическая состоятельность ключевых исполнителей и схемы реализации проекта», осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- соответствие ключевого исполнителя требованиям раздела 5 настоящего Стандарта;
- соответствие предполагаемых сделок с Заявителем по проекту действующему законодательству, отсутствие перечисления средств целевого финансирования Фонда в адрес компаний, зарегистрированных в низконалоговых юрисдикциях.

На период действия санкций со стороны недружественных иностранных государств и международных организаций в отношении Российской Федерации, ее граждан и российских юридических лиц, при наличии обращения со стороны Заявителя, в схемах сделок поставки товаров, оказания услуг, выполнения работ в отношении данных товаров иностранными юридическими лицами за счет средств займа, могут участвовать иные юридические лица (третьи лица). В этом случае анализ такого третьего лица проводится в рамках экспертизы по следующим параметрам:

- отсутствие в заявленных по проекту сделках между Заявителем и ключевым исполнителем перечисления средств целевого финансирования Фонда в адрес компаний, зарегистрированных в низконалоговых юрисдикциях;
- наличие соглашения третьего лица с ключевым исполнителем о возможности исполнения за Заявителя обязательств по оплате сделки и (или) наличие договоров (контрактов) по всем сделкам поставки товаров, оказания услуг, выполнения работ в отношении данных товаров, включая сделку с ключевым исполнителем;
- третье лицо не находится в процессе ликвидации или банкротства на момент предоставления информации;
- отсутствуют открытые незавершенные судебные разбирательства или неурегулированные требования по вступившим в законную силу решениям суда, незавершенные исполнительные производства, неисполненные и неоспариваемые решения контрольных (надзорных) органов⁸, приводящие к прямой невозможности исполнения обязательств по сделкам между Заявителем, третьими лицами и ключевым исполнителем.

4.8. Для оценки соответствия проекта критерию «Качество и достаточность обеспечения возврата займа» осуществляется экспертиза предоставленного Заявителем обеспечения возврата займа на соответствие его требованиям к видам обеспечения,

⁸ Здесь и далее рассматриваются решения судов и контрольных (надзорных) органов Российской Федерации.

предусмотренным условиями программы финансирования, и требованиям Стандарта Фонда № СФ-12 к качеству и достаточности обеспечения.

4.9. Для оценки соответствия Заявки критерию «Рыночная перспективность и конкурентоспособность продукции» осуществляется, в частности, экспертиза соответствия проекта одному или нескольким из следующих параметров:

- наличие рынка для продукта;
- положительная динамика развития рынка;
- выпускаемая продукция имеет конкурентные преимущества относительно российских или зарубежных аналогов, представленных на рынке, или по своим технико-экономическим параметрам соответствует мировому уровню или превышает его;
- сбыт выпускаемой продукции имеет экспортную составляющую либо направлен на замещение импорта на внутреннем рынке, в том числе отнесение продукта к категории импортозамещающих, согласно отраслевым планам, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации.

Оценку соответствия проекта критерию «Рыночная перспективность и конкурентоспособность продукции» осуществляет специализированная организация, требования к которой установлены в Приложении № 2 Стандарта. Оплата заключения специализированной организации осуществляется Заявителем самостоятельно за счет его средств.

4.10. Для проектов, направленных на повышение уровня автоматизации и цифровизации промышленных предприятий, экспертиза осуществляется дополнительно по следующим параметрам:

- повышение уровня автоматизации и цифровизации процессов на предприятии, применение в проекте цифровых и новых производственных технологий;
- цели расходования средств займа в проекте соответствуют перечню цифровых и технологических решений, внедрение которых финансируется в рамках настоящей программы, и направлениям целевого использования в соответствии с разделом 6 настоящего Стандарта;
- обоснованность прогноза среднегодового роста выработки на одного сотрудника в периметре проекта Заявителя в результате реализации проекта на 5 % (пять процентов), начиная со второго года после получения займа.

4.11. Для проектов, направленных на разработку и внедрение на предприятиях перспективных технологий, соответствующих принципам наилучших доступных технологий (в том числе базовых отраслевых технологий), а также для проектов, направленных на создание, завершение разработки и внедрение в производство новой продукции гражданского назначения с импортозамещающим потенциалом обязательно соответствие проекта одному параметру в составе критерия «Рыночная перспективность и конкурентоспособность продукции».

5. Требования к Заявителю, лицам, предоставляющим обеспечение, а также ключевым исполнителям.

5.1. Лицо, претендующее на получение денежных средств (Заявитель), должно соответствовать следующим требованиям:

- являться юридическим лицом - коммерческой организацией – резидентом Российской Федерации⁹;
- являться субъектом деятельности в сфере промышленности, осуществляющим деятельность на территории Кировской области, получение займов для которого не запрещено действующим законодательством или уставом Заявителя. При этом реализация

⁹ Здесь и далее определяется в соответствии с законодательством о валютном регулировании и валютном контроле.

проекта, на финансирование которого запрашиваются средства Фонда, также должна осуществляться на территории Кировской области;

- не иметь в уставном (складочном) капитале иностранных юридических лиц, зарегистрированных в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации, доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия которых (определяемая в порядке, предусмотренном п. 15 ст. 241 Бюджетного Кодекса РФ) в совокупности превышает 25 (двадцать пять) процентов;

- должно раскрыть состав участников (акционеров) и предоставить сведения о конечных бенефициарах на момент подачи Заявки;

- для Заявителей, осуществляющих финансово-хозяйственную деятельность (поступление выручки от продаж) в течение двух и более календарных лет, предшествующих году подачи Заявки на получение займа, уровень рентабельности проданных товаров, продукции (работ, услуг) по данным бухгалтерского учета за каждый из этих двух завершенных финансовых лет должен составлять не менее 2%.¹⁰ В случае, если в одном из этих двух завершенных финансовых лет уровень рентабельности менее 2% или отрицательный, то для анализа соответствия данному требованию применяется оценка за четыре года, предшествующих году подачи Заявки на получение займа, при этом уровень рентабельности должен быть не менее 2% в среднем за четыре года;

- не иметь незавершенных судебных разбирательств или неурегулированных требований по вступившим в законную силу решениям суда, незавершенных исполнительных производств, неисполненных и неоспариваемых решений контрольных (надзорных) органов, приводящих к прямой невозможности исполнения обязательств по проекту;

- не иметь незавершенных судебных разбирательств или неурегулированных требований по вступившим в законную силу решениям суда, незавершенных исполнительных производств, неисполненных и неоспариваемых решений контрольных (надзорных) органов в совокупном объеме, превышающем 10% от стоимости балансовых активов Заявителя (настоящее требование не применяется в отношении Заявителей, предоставивших на всю сумму займа и процентов на весь срок займа обеспечение в виде независимых гарантий кредитных организаций и (или) гарантий и поручительств государственной корпорации «ВЭБ.РФ», АО «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», региональных фондов содействия кредитованию МСП, страхования Акционерным обществом «Российское агентство по страхованию экспортных кредитов и инвестиций» (АО ЭКСАР));

- не иметь неисполненных более 30 календарных дней платежных обязательств в объеме (суммарно) более 10% балансовой стоимости активов Заемщика по кредитным договорам/договорам займа Заемщика с третьими лицами;

- не иметь прямого преобладающего участия в своем уставном капитале (по отдельности или в совокупности) юридических лиц, созданных в соответствии с законодательством иностранных государств и имеющих местонахождение в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации, а также такие иностранные лица не должны иметь возможность определять решения, принимаемые такими юридическими лицами в соответствии с заключенным между ними договором;

¹⁰ Данное требование не распространяется на организации, включенные в Сводный реестр организаций оборонно-промышленного комплекса (в том числе на дочерние общества таких организаций). Требование буллит 5 пункта 5.1 Стандарта анализируется в рамках оценки соответствия проекта критерию "Финансовая состоятельность Заявителя". Рентабельность проданных товаров, (продукции, работ, услуг) рассчитывается как соотношение прибыли от продаж к сумме себестоимости проданных товаров (продукции, работ, услуг) с учетом коммерческих и управленческих расходов за каждый заверченный финансовый год. При наличии убытка от продаж рентабельность принимает значение 0. Расчет среднего значения осуществляется как среднее арифметическое. Рентабельность в размере 2% принята как минимальный показатель по отраслям обрабатывающего производства за 2022 год согласно Приложению № 4 к Приказу ФНС России от 30.05.07 №ММ-3-06/333@ https://www.nalog.gov.ru/rn77/taxation/reference_work/conception_vnp/

- не являться дочерним хозяйственным обществом юридических лиц, созданных в соответствии с законодательством иностранных государств и имеющих местонахождение в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации;

- не иметь преобладающего участия в своем уставном капитале паевого инвестиционного фонда, создаваемого без образования юридического лица, за исключением фонда, в отношении которого одновременно исполняются следующие условия:

а) раскрыты сведения об участниках (владельцах инвестиционных паев), которые владеют паями в объеме пятипроцентной доли (и более) в праве общей собственности на имущество, составляющее паевой инвестиционный фонд, и бенефициарных владельцах таких участников;

б) раскрыты сведения о составе участников (акционеров) и бенефициарных владельцах управляющей компании;

в) участники (владельцы инвестиционных паев) не должны иметь прямого преобладающего участия в своем уставном капитале (по отдельности или в совокупности) юридических лиц, созданных в соответствии с законодательством иностранных государств и имеющих местонахождение в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации;

г) бенефициарный владелец участника не должен являться нерезидентом Российской Федерации, имеющим местонахождение (место жительства) в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации.

- бенефициарный владелец Заявителя не должен являться нерезидентом Российской Федерации, имеющим местонахождение (место жительства) в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации;

- не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования, слияния или присоединения), ликвидации или банкротства на момент подачи Заявки и (или) получения займа;

- не иметь преобладающего участия в своем уставном капитале паевого инвестиционного фонда, создаваемого без образования юридического лица;

- минимальный срок деятельности Заявителя, осуществляющего деятельность в сфере промышленности на территории Кировской области, не менее 12 (двенадцати) месяцев непрерывно к моменту подачи Заявки;

- Заявитель и бенефициарные владельцы Заявителя не находятся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

- размер среднемесячной заработной платы работников Заявителя по состоянию на 1-е число месяца подачи заявки для получения финансовой поддержки составляет не ниже двух минимальных размеров оплаты труда, установленных законодательством Российской Федерации.

5.2. Заявитель не должен иметь на дату подачи Заявки и на дату заключения договора займа:

- неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- просроченную задолженность по возврату в бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с правовыми актами Российской Федерации, и иную просроченную (неурегулированную) задолженность перед бюджетом;

- просроченную задолженность по заработной плате перед работниками,

- непогашенную просроченную задолженность перед Фондом.

5.3. Лицо, предоставляющее обеспечение по проекту, должно соответствовать следующим требованиям:

- раскрыть состав участников (акционеров);
- не находиться в процессе банкротства, ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования, а также реорганизации институтов развития и кредитных организаций, предоставивших гарантии/поручительства, и (или) третьих лиц, предоставивших в залог имущество);
- не иметь незавершенных судебных разбирательств или неурегулированных требований по вступившим в законную силу решениям суда, незавершенных исполнительных производств, неисполненных и неоспариваемых решений контрольных (надзорных) органов в совокупном объеме, превышающем 10% от стоимости балансовых активов такого лица.

5.4. Лицо, заявленное в качестве ключевого исполнителя по проекту, должно соответствовать следующим требованиям:

- являться резидентом Российской Федерации¹¹ или иностранным юридическим лицом, не зарегистрированным в низконалоговой юрисдикции;
- предоставить сведения о конечных бенефициарах на момент предоставления информации¹²;
- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования, слияния или присоединения), ликвидации или банкротства на момент подачи Заявки и (или) получения займа;
- характер сделки с ключевым исполнителем должен соответствовать его роли, заявленной в проекте (поставщик оборудования, инжиниринговая компания и т.п.);
- должно осуществлять деятельность, соответствующую деятельности в рамках проекта, и роли, заявленной в проекте (поставщик оборудования, инжиниринговая компания и т.п.). Компетенции такого лица должны быть подтверждены предоставленной Заявителем информацией о ранее выполненных аналогичных работах (услугах), произведенной продукции;
- не иметь незавершенных судебных разбирательств или неурегулированных требований по вступившим в законную силу решениям суда, незавершенных исполнительных производств, неисполненных и неоспариваемых решений контрольных (надзорных) органов, приводящих к прямой невозможности исполнения обязательств по сделке с Заявителем.

5.5. Для целей настоящего Стандарта идентификация бенефициарных владельцев не проводится в отношении лиц, являющихся:

- государственными корпорациями или организациями, в которых Российская Федерация, субъекты Российской Федерации либо муниципальные образования имеют более 50 процентов акций (долей) в капитале;
- публичными акционерными обществами, обыкновенные акции которых включены в список ценных бумаг, допущенных к организованным торгам, раскрывающим информацию в соответствии с законодательством Российской Федерации о ценных бумагах. Идентификация бенефициарных владельцев не проводится также в отношении дочерних или контролируемых обществ таких публичных акционерных обществ;
- дочерними или контролируемыми обществами иностранных организаций, ценные бумаги которых прошли процедуру листинга на иностранной бирже, входящей в перечень, утвержденный Банком России¹³, либо раскрывающими информацию о владельцах на общедоступных ресурсах на ином основании;

¹¹ Определяется в соответствии с законодательством о валютном регулировании и валютном контроле.

¹² Данное требование не применяется в случаях, предусмотренных п. 5.5. настоящего Стандарта

¹³ Фонд для определения иностранных бирж руководствуется Указанием Банка России от 11.11.2019 № 5312-У "О критериях, которым должна соответствовать иностранная биржа, прохождение процедуры листинга на которой ценными бумагами, представляемыми российскими депозитарными расписками, является условием для эмиссии российских

- дочерними обществами иностранных структур, организационная форма которых не предусматривает наличия бенефициарного владельца;

- международными компаниями, созданными в соответствии с Федеральным законом от 03.08.2018 № 290-ФЗ «О международных компаниях и международных фондах» и их дочерними обществами.

5.6. Для целей настоящего Стандарта состав участников (акционеров) и бенефициарных владельцев лица считается установленным, если обеспечено наличие актуальной информации:

- об участниках (акционерах) лица в объеме контрольного пакета акций (долей) и его бенефициарных владельцев;

- для лица, преобладающее участие в уставном (складочном) капитале которого принадлежит паевому инвестиционному фонду - следующей информации:

- а) обо всех участниках (владельцах инвестиционных паев) такого фонда, которые владеют паями в объеме пятипроцентной доли (и более) в праве общей собственности на имущество, составляющее паевой инвестиционный фонд;

- б) бенефициарных владельцев участников, указанных в пп. "а" настоящего пункта, в объеме контрольного пакета акций (долей);

- в) об участниках (акционерах) управляющей компании паевого инвестиционного фонда и ее бенефициарных владельцах в объеме контрольного пакета акций (долей).

5.7. В случае если между Заявителем и Фондом на дату подачи Заявки действует договор (договоры) займа или такой договор находится в процессе заключения, то для приема Фондом Заявки в работу должно выполняться следующее условие:

- суммарная доля заимствований из средств целевого финансирования фондов с учетом запрашиваемой суммы займа по вновь заявляемому проекту не должна составлять более 50% балансовой стоимости активов Заявителя на последнюю отчетную дату.

5.8. Фонд определяет предельный размер суммарной доли заимствований, предоставляемых из средств целевого финансирования Фонда Заявителям, входящим в одну Группу лиц.

6. Направления целевого использования средств финансирования проекта.

Средства, полученные для финансирования проекта со стороны Фонда, могут быть направлены на реализацию следующих мероприятий:

6.1. Разработка нового продукта/технологии¹⁴, включая:

6.1.1. Опытнo-конструкторские и опытнo-технологические работы, в том числе промышленный дизайн;

6.1.2. Технические, производственно-технологические, маркетинговые тестирования и испытания;

6.1.3. Проведение патентных исследований (на патентную чистоту, выявление охраноспособных решений и др.), патентование разработанных решений, в т.ч. зарубежное патентование;

6.1.4. Сертификация, клинические испытания (клинические исследования) и другие обязательные для вывода продукта на рынок контрольно-сертификационные процедуры, а также зарубежные клинические исследования и испытания фармацевтической и медицинской продукции;

депозитарных расписок, по которым эмитент представляемых ценных бумаг не принимает на себя обязательства перед владельцами российских депозитарных расписок, или на которой начата либо завершена процедура листинга ценных бумаг иностранных эмитентов, за исключением ценных бумаг международных финансовых организаций, для принятия российской биржей решения об их допуске к организованным торгам»(или иным правовым актом, изданным взамен указанного).

¹⁴ Данные направления не финансируются за счет средств займа в рамках проектов, направленных на повышение уровня автоматизации и цифровизации промышленных предприятий

6.2. Приобретение или использование специального оборудования для проведения необходимых опытно-конструкторских работ и отработки технологии, включая создание опытно-промышленных установок¹⁵.

6.3. Разработка технико-экономического обоснования инвестиционной стадии проекта, прединвестиционный анализ и оптимизация проекта, не включая расходы на аналитические исследования рынка. Сертификация и внедрение новых методов эффективной организации производства (ISO 9000, LEAN и пр.)¹⁵

6.4. Приобретение прав на результаты интеллектуальной деятельности (лицензий и патентов) у российских или иностранных правообладателей. Для проектов, направленных на повышение уровня автоматизации и цифровизации промышленных предприятий, средства могут использоваться на приобретение прав на использование программного обеспечения. В рамках данного направления целевого использования могут также финансироваться расходы на сервисное сопровождение и обучение персонала, если они включены в договор на поставку программного обеспечения.

6.5. Инжиниринг:

- обеспечение необходимой адаптации технологического оборудования и инженерных коммуникаций, включая разработку технической документации, для обеспечения внедрения результатов разработок в серийное производство. Для проектов, направленных на повышение уровня автоматизации и цифровизации промышленных предприятий, средства могут использоваться на обеспечение необходимой адаптации технологического оборудования, компьютерного, серверного, сетевого оборудования и инженерных коммуникаций, программно-аппаратных комплексов, адаптации и (или) переработки (модификации) программного обеспечения, включая разработку технической документации, для обеспечения внедрения в производство приобретаемых в рамках проекта цифровых и технологических решений.

6.6. Приобретение в собственность¹⁶ российского и (или) импортного оборудования, как нового, так и бывшего в употреблении (включая принадлежности, технологическую оснастку, ремонтные комплекты), а также его монтаж, наладка и иные мероприятия по его подготовке для серийного производства.

Для проектов, направленных на повышение уровня автоматизации и цифровизации промышленных предприятий, средства могут направляться на приобретение:

6.6.1. Новых производственных технологий на основе российского и (или) импортного промышленного оборудования и (или) программно-аппаратных комплексов, а также их монтаж и наладка. В рамках данного направления целевого использования могут также финансироваться расходы на сервисное сопровождение, обучение персонала и консультирование, если они включены в договор на поставку производственных технологий и (или) программно-аппаратных комплексов;

6.6.2. Компьютерного, серверного и сетевого оборудования в целях внедрения приобретаемых в рамках проекта цифровых и технологических решений, его монтаж, наладка, а также иные мероприятия по его подготовке для ввода в эксплуатацию – в объеме не более 40 % от суммы займа.

6.7. Расходы, связанные с производством и выводом на рынок пилотных партий продукции (в объеме до 20% от суммы займа)¹⁵:

- затраты на оплату сырья, материалов и комплектующих, необходимых для производства пилотных партий продукции;
- расходы на испытания пилотных партий продукции;

¹⁵ Данные направления не финансируются за счет средств займа в рамках проектов, направленных на повышение уровня автоматизации и цифровизации промышленных предприятий.

¹⁶ Здесь и далее приобретение в собственность за исключением приобретения по договорам финансовой аренды (лизинга).

- затраты на оплату труда работников, занятых в производстве пилотных партий продукции;
- логистические затраты на поставку пилотных партий продукции;
- расходы на маркетинговое продвижение продукта (но не более 1 млн рублей).

При изготовлении продукции на производственных линиях поточных производств средства займа могут быть использованы для финансирования расходов, связанных с производством и выводом на рынок пилотной партии продукции, в объеме не более среднемесячного объема выпуска, планируемого после выхода на серийное производство (для новой продукции), либо рассчитанного за последние 12 месяцев серийного производства (для ранее выпускавшейся продукции).

7. Прием Заявки на финансирование проекта.

7.1. Прием Заявки, уведомление Заявителя о результатах прохождения этапов экспертизы и отбора проектов, запросы информации и документов осуществляются посредством электронной почты Фонда (e-mail: frpko_43@mail.ru.) и/или на бумажных носителях

7.2. Фонд размещает на Сайте Фонда рекомендации по предоставлению Заявки, разработанные на основе настоящего Стандарта.

Потенциальному Заявителю предоставляется бесплатная консультационно-информационная и методическая поддержка в части подготовки Заявки.

7.3. Заявитель имеет право перед подачей Заявки и в ходе проведения экспертизы обратиться в Фонд за разъяснениями относительно требований к заполнению, оформлению и предоставлению Заявки и предоставляемых документов.

7.4. Вопросы реализации информационной политики, а также политики соблюдения конфиденциальности и раскрытия информации о проектах регулируются внутренним документом Фонда, принимаемым уполномоченным органом, перечнем сведений ограниченного распространения, соглашениями о конфиденциальности.

Не может быть отнесена к конфиденциальной следующая информация о проекте:

- общий размер инвестиций в проект;
- сумма финансирования, предоставляемого Фондом;
- количество и качество планируемых к созданию и созданных рабочих мест;
- сумма ожидаемых налоговых поступлений в бюджеты различных уровней;
- информация о производимой в ходе реализации проекта продукции, указанная в заявительной документации и отчетности проекта;
- календарный план реализации проекта;
- целевой объем продаж продукции проекта (продукта по новой технологии) после выхода на серийное производство;
- целевой уровень показателей производительности труда (по добавленной стоимости, выручке и другим установленным показателям) в ходе реализации проекта, указанный в заявительной документации и отчетности проекта.

7.5. Документы, входящие в Заявку, их формы утверждаются директором Фонда и подлежат обязательному размещению на Сайте Фонда.

Размещенные на Сайте Фонда формы бизнес-плана проекта носит рекомендательный характер. Заявитель может представить бизнес-план проекта, разработанный по другим формам, при условии, что они содержат все необходимые разделы и информацию, указанные в рекомендуемых Фондом формах.

Финансовая модель проекта должна быть составлена по форме, утвержденной директором Фонда и соответствовать описанию, расчетам и данным, содержащимся в бизнес-плане.

В комплект документов, входящих в Заявку, включаются:

- правоустанавливающие документы Заявителя;
- предложения Заявителя по обеспечению возврата займа;
- информация о кредитной истории Заявителя (данные Бюро Кредитных Историй, далее – БКИ);
- согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

7.6. До окончания проведения Фондом экспертизы предоставленных Заявителем документов Заявитель вправе дополнить комплект документов иными документами, которые, по его мнению, необходимы для подтверждения соответствия представляемого им проекта требованиям Фонда.

7.7. В случае необходимости получения разъяснений и дополнительной информации по вопросам, в недостаточной мере освещенным в поданной Заявке, Менеджер проекта вправе запрашивать дополнительную информацию о проекте у Заявителя, а также проводить встречи с ним.

7.8. Заявитель, изъявивший желание получить Заем, представляет в Фонд Заявку в соответствии с Перечнем документов, предоставляемых Заявителем на разных этапах прохождения Заявки, утвержденным приказом директора Фонда (далее – Перечень документов).

7.9. Документы в составе Заявки должны соответствовать следующим требованиям:

- все суммы денежных средств, указанные в документах, должны быть выражены в российских рублях, при этом отдельные элементы финансовой модели могут содержать суммы, выраженные в иностранной валюте, если это обосновано особенностями проекта;
- копии документов должны соответствовать оригинальным документам;
- копии, предоставляемые на бумажном носителе, должны быть заверены уполномоченным должностным лицом Заявителя, прошиты и скреплены печатью;
- текст и изображения должны быть разборчивы, не содержать исправлений и дефектов, не позволяющих однозначно трактовать содержание документов.

7.10. Заявка подлежит регистрации с присвоением регистрационного номера и занесением в Журнал регистрации Заявок в течение 1 (одного) рабочего дня со дня представления Заявки.

Уведомление о принятии Заявки к рассмотрению и присвоенном регистрационном номере направляется Заявителю в течение 2 (двух) рабочих дней со дня представления им документов по Заявке.

При регистрации Заявки осуществляются следующие действия:

- занесение данных Заявки в общий Журнал регистрации Заявок;
- присвоение регистрационного номера;
- направление Заявителю ответа о принятии Заявки к рассмотрению и присвоении регистрационного номера.

7.11. Документы, поданные в составе Заявки, Заявителю не возвращаются вне зависимости от результатов экспертизы.

7.12. Заявитель гарантирует полноту и достоверность всей представленной информации и несет ответственность за ее умышленное искажение либо предоставление заведомо недостоверной информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.13. В случае, если между Заявителем и Фондом заключены договоры целевого займа по ранее одобренным проектам или такой договор находится в процессе заключения, то Заявка на предоставление финансирования по новому проекту принимается Фондом при соблюдении условия, установленного в пункте 3.4 настоящего Стандарта.

7.14. Заявитель вправе по собственной инициативе в любой момент до даты рассмотрения Заявки Экспертным/Наблюдательным советом отозвать поданную Заявку, что не лишает его возможности повторного обращения за получением финансирования такого проекта.

Такой Заявке присваивается статус «Приостановлена работа по проекту» и прекращаются все экспертизы по проекту.

8. Проведение экспертиз проектов.

8.1. Экспертиза проектов для целей отбора и принятия решения о финансировании проекта Фондом включает в себя следующие этапы:

- Экспресс-оценка Заявки;
- Входная экспертиза Заявки;
- Комплексная экспертиза Заявки.

Этап I. Экспресс-оценка

8.2. Для целей проведения экспресс-оценки Заявки Заявитель представляет на рассмотрение в Фонд:

- заявление (по форме Фонда);
- резюме проекта (по форме Фонда);
- бухгалтерскую отчетность за два последних года, а также за последний отчетный период текущего года (если прошло 10 рабочих дней с даты окончания календарного месяца, следующего за отчетным периодом) и за аналогичный период прошлого года. Данная бухгалтерская отчетность должна быть подписана уполномоченным представителем Заявителя. В случае, если заявка на финансирование подана Заявителем в первом квартале года, следующего за отчетным, бухгалтерская отчетность предоставляется как прогнозная за отчетный год, без отметки налогового органа о ее принятии.

На этапе экспресс-оценки уполномоченным лицом Фонда проводится предварительная проверка соответствия проекта и Заявителя установленным настоящим Стандартом условиям предоставления займа на основании анализа Заявления, резюме проекта и бухгалтерской отчетности.

Срок проведения экспресс-оценки не может превышать 5 (пяти) рабочих дней.

8.3. По результатам экспресс-оценки делается предварительный вывод о соответствии проекта основным требованиям и условиям настоящего Стандарта, и уполномоченное должностное лицо Фонда может принять одно из следующих решений:

1) принять Заявку и направить Заявителю письмо о направлении Заявки на входную экспертизу с указанием перечня документов, необходимых для дальнейшей экспертизы. Такой Заявке присваивается статус «Подготовка комплекта документов»;

2) отклонить Заявку и направить Заявителю письмо с указанием несоответствия резюме проекта конкретным критериям и условиям, установленным настоящим Стандартом. Такой Заявке присваивается статус «Отправлена на доработку по результатам экспресс-оценки».

8.4. Отклонение Заявки на этапе экспресс-оценки не лишает Заявителя возможности повторного обращения за получением финансирования проекта после устранения недостатков.

Этап II. Входная экспертиза

8.5. Целью проведения входной экспертизы является определение готовности документов по Заявке к дальнейшему рассмотрению проекта на этапе комплексной экспертизы.

8.6. Для проведения входной экспертизы Заявитель представляет уполномоченному лицу Фонда документы в соответствии с Перечнем документов.

8.7. Входная экспертиза проводится уполномоченным лицом Фонда. Срок входной экспертизы не может превышать 5 (пяти) рабочих дней по полному комплекту документов, а по отдельно (дополнительно) предоставляемым документам – 2 (двух) рабочих дней.

8.8. Документы Заявки проверяются на предмет их комплектности и соответствия требованиям настоящего Стандарта, рекомендуемым формам и методическим указаниям Фонда.

Каждый документ, представленный для прохождения входной экспертизы, акцептуется уполномоченным лицом Фонда на предмет его соответствия требованиям настоящего Стандарта.

В случае получения акцепта по всем документам, представленным для прохождения входной экспертизы, уполномоченное лицо Фонда готовит Заявку к проведению комплексной экспертизы и направляет Заявителю уведомление о прохождении этапа входной экспертизы с указанием назначенного Менеджера проекта.

8.9. Сотрудникам Фонда запрещается корректировать документы, входящие в состав Заявки на всех этапах ее рассмотрения.

8.10. В случае отказа в акцептовании одного или нескольких документов, необходимых для проведения комплексной экспертизы, уполномоченное лицо Фонда сообщает Заявителю соответствующую информацию с указанием перечня таких документов. Проект направляется на доработку по результатам входной экспертизы. Проекту присваивается статус «Отправлен на доработку по результатам входной экспертизы».

Работа по проекту может быть прекращена Фондом в том случае, если Заявителем по представленной им Заявке не устранены недостатки, не представлены документы, не актуализировалась информация более 3 (трех) месяцев, присваивается статус «Прекращена работа по проекту».

Этап III. Комплексная экспертиза

8.11. С целью определения возможности и условий финансирования Фондом проекта проводится комплексная экспертиза проекта и документов, предоставленных Заявителем.

В рамках проведения комплексной экспертизы Заявки проводятся экспертизы по критериям в соответствии с п. 4 настоящего Стандарта:

- производственно-технологическая экспертиза (п. 4.2 настоящего Стандарта);
- финансово-экономическая экспертиза (пункты 4.3-4.4 настоящего Стандарта);
- правовая экспертиза Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение и ключевых исполнителей (пункты 4.5-4.7 настоящего Стандарта);
- экспертиза по качеству и достаточности обеспечения возврата займа (п. 4.8 настоящего Стандарта);
- рыночная перспективность и конкурентоспособность продукции проекта (п. 4.9 настоящего Стандарта).

Общий срок проведения комплексной экспертизы не должен превышать 40 (сорока) рабочих дней с момента принятия решения о назначении комплексной экспертизы.

Общий срок проведения комплексной экспертизы для проектов Заявителей, в штате которых имеются сотрудники, заключившие контракты на прохождение военной службы по контракту (информацию о количестве сотрудников и сроках их контрактов Заявитель указывает в Заявке на предоставление Займа) не должен превышать 30 (тридцати) рабочих дней с момента принятия решения о назначении комплексной экспертизы.

8.12. По итогам проведения комплексной экспертизы Фонд выносит Заявку и рекомендации по условиям участия Фонда в финансировании проекта на рассмотрение Экспертного совета.

8.13. Менеджер проекта сопровождает Заявку, организует комплексную экспертизу и формирует предварительные условия участия Фонда в финансировании проекта Фондом с учетом суммы, срока и структуры проекта.

8.14. В случае, если назначение комплексной экспертизы проекта непосредственно после прохождения входной экспертизы невозможно ввиду значительного числа уже

находящихся на этой стадии проектов в Фонде, Менеджер проекта в течение одного дня уведомляет об этом Заявителя.

По мере прохождения проектов через Экспертный/Наблюдательный совет и высвобождения ресурсов (экспертов) Фонда проект направляется на комплексную экспертизу. Менеджер проекта принимает решение о назначении комплексной экспертизы в течение трех дней после получения информации о высвобождении ресурсов (экспертов) и направляет уведомление об этом Заявителю в день направления проекта на комплексную экспертизу, изменяя статус проекта.

В случае направления проекта на доработку по итогам комплексной экспертизы отсчет срока проведения комплексной экспертизы Фондом приостанавливается и возобновляется после устранения Заявителем замечаний по материалам проекта.

8.15. Последовательность проведения отдельных направлений экспертизы определяется Менеджером проекта, исходя из требования проведения экспертизы в минимальные сроки.

8.16. Фонд вправе привлекать внешних экспертов для проведения независимой экспертизы, в т.ч. и в тех случаях, когда Заявитель уже привлекал внешних экспертов и представил соответствующее заключение.

8.17. Сотрудники Фонда, участвующие в экспертизе проекта, имеют право запрашивать у Заявителя комментарии, пояснения, а также дополнительные документы, необходимые для проведения экспертизы по проекту. В случае если Заявитель не предоставил в течение 30 (тридцати) дней запрошенные документы, Менеджер проекта принимает решение о присвоении такой Заявке статуса «Приостановлена работа по проекту».

8.18. В ходе проведения экспертизы Фонд использует помимо информации и документов, предоставленных Заявителем, информацию из внешних источников, включая прогнозы и аналитические исследования третьих лиц, электронные сервисы государственных органов.

8.19. Документы, полученные Фондом в отношении лиц, являющихся ключевыми исполнителями по проектам, Фонд вправе использовать при проведении экспертиз в отношении любого из проектов, по которому данное лицо является ключевым исполнителем в течение шести месяцев с даты оформления документов. Если Фонд располагает актуальными (с учетом указанного выше срока) документами в отношении лица, являющегося ключевым исполнителем, соответствующие документы у Заявителя могут не запрашиваться.

8.20. Сотрудникам Фонда запрещается корректировать параметры и документацию проекта за Заявителя, предоставлять ему возможность самому заполнять разделы экспертизы.

8.21. Комплексная экспертиза прекращается до ее полного завершения в случае выявления любого из следующих обстоятельств:

- несоответствие проекта критериям отбора проектов для финансирования, определенных настоящим Стандартом;
- наличие критических замечаний по проекту, которые не могут быть устранены в сроки, предусмотренные для проведения комплексной экспертизы;
- факт предоставления недостоверной информации;
- не устранение Заявителем недостатков и замечаний по проекту в течение тридцати дней после направления соответствующего уведомления Менеджером проекта.

В случае прекращения комплексной экспертизы по указанным основаниям проекту присваивается статус «Прекращена работа по проекту».

Уведомление о досрочном прекращении комплексной экспертизы направляется Заявителю в течение 1 (одного) дня.

8.22. Повторная экспертиза проектов проводится Фондом в следующих случаях:

- подача Заявителем запроса об изменении условий предоставления финансирования, предусматривающих существенную корректировку сметы расходования средств, графика реализации проекта, обеспечения возврата средств займа, сроков возврата, предусмотренных заключенным договором займа и договорами, обеспечивающими возврат займа;

- повторное обращение Заявителя за получением финансирования по проекту в случаях, указанных в пунктах 9.15 и 9.17 настоящего Стандарта.

8.23. Менеджер проекта в течение 5 (пяти) дней после получения запроса об изменении условий предоставления финансирования принимает решение о необходимости проведения одной или нескольких (в зависимости от запрошенных изменений) повторных экспертиз по установленным настоящим Стандартом направлениям.

Экспертизы проводятся в порядке и в соответствии с методиками, предусмотренными разделами 4 и 8 настоящего Стандарта, и иными нормативными документами Фонда.

8.24. Фонд взимает плату за проведение повторных экспертиз в размере 0,05% от суммы запрашиваемого займа (основного долга по займу на дату получения запроса Заявителя) в следующих случаях:

- при внесении Заявителем существенных изменений проекта технического содержания, бюджета, сметы или графика и порядка реализации проекта на этапе после окончания комплексной экспертизы и до установления статуса «Экспертный совет» или «Наблюдательный совет»;

- при изменении Заявителем после принятия Экспертным советом/ Наблюдательным советом Фонда решения о предоставлении финансирования по проекту его существенных параметров технического содержания, бюджета, сметы или графика и порядка реализации проекта;

- при изменении Заявителем существенных параметров проекта после заключения договора займа, когда такие изменения требуют внесения изменений в договор займа и связанные с ним договоры залога, поручительства;

- повторного обращения Заявителя за получением финансирования по проекту, которому присвоен статус «Приостановлена работа по проекту» (при условии, что по такому проекту проводилась комплексная экспертиза);

- в случае, если Заявителем после завершения комплексной экспертизы, принятия Фондом решения о финансировании инициирована полная или частичная замена обеспечения.

8.25. Фонд не взимает плату за проведение повторных экспертиз в соответствии с пунктом 8.24. настоящего Стандарта в следующих случаях:

- при повторном рассмотрении проекта Экспертным советом/Наблюдательным советом, в случае если договор займа не был заключен в сроки, установленные пунктом 9.13 настоящего Стандарта, по причине временного отсутствия финансовых ресурсов у Фонда (включая отсутствие свободного остатка средств предоставленной из федерального и (или) регионального бюджета субсидии или средств, полученных при возврате выданных займов, процентов). В таком случае проекту не присваивается статус «Приостановлена работа по проекту» при условии, что Заявителем предоставлены документы, необходимые для заключения договора займа, в сроки, установленные в пункте 9.13 настоящего Стандарта;

- при изменении Заявителем параметров проекта после заключения договора займа, когда такие изменения в смете проекта связаны с полученной Заявителем экономией вследствие изменения курса валюты, конъюнктуры рынка (цены на приобретаемые товары (работы, услуги)) и т.п.

9. Принятие решения о финансировании проекта.

9.1. После окончания комплексной экспертизы Менеджер проекта, исходя из результатов, полученных в ходе проведения предыдущих стадий экспертизы, готовит предварительное предложение по Основным условиям финансирования проекта Фондом и направляет Заявителю уведомление о завершении комплексной экспертизы.

9.2. Заявитель по получении уведомления Менеджера проекта о завершении комплексной экспертизы в течение 5 (пяти) дней предоставляет согласованные и подписанные Основные условия.

Заявитель по получении уведомления о завершении комплексной экспертизы вправе предоставить свои возражения, замечания к предварительному предложению по Основным условиям финансирования проекта Фондом, которые рассматриваются Экспертным/Наблюдательным советом.

После предоставления Заявителем указанных в пункте 9.2 документов проект выносится на рассмотрение Экспертного и Наблюдательного советов Фонда, проекту присваивается статус «Экспертный совет» или «Наблюдательный совет». Внесение каких-либо изменений в Заявку, Основные условия финансирования и документацию проекта по инициативе Заявителя на данном этапе невозможны.

9.3. В случае если документы не предоставляются Заявителем в указанные сроки, проект не выносится на рассмотрение Экспертного совета Фонда.

9.4. По итогам проведения всех направлений комплексной экспертизы проекта Менеджер проекта выносит проект и рекомендации по условиям участия Фонда в финансировании проекта на рассмотрение Экспертного совета Фонда, а при его положительном заключении – на Наблюдательный совет Фонда.

9.5. Порядок созыва, проведения заседаний и вынесения заключения Экспертным советом о целесообразности финансирования проекта регламентируется уставом Фонда и Положением об Экспертном совете Фонда.

9.6. Порядок созыва, проведения заседаний и принятия решения о финансировании проекта Наблюдательным советом регламентируется уставом Фонда и Положением о Наблюдательном совете Фонда.

9.7. Для рассмотрения проекта на Экспертном/Наблюдательном совете Заявитель готовит презентацию, содержащую:

- основную информацию по проекту, отражающую его производственно-технологическую составляющую, экономическую эффективность разрабатываемого продукта или технологии;

- основные характеристики проекта;
- заключения по итогам проведенных экспертиз;
- схему участия Фонда в проекте.

Для подтверждения и конкретизации информации презентации Экспертному/Наблюдательному совету также представляются дополнительные документы:

- бизнес-план;
- резюме проекта;
- техническое задание;
- календарный план;
- выводы по финансовой модели проекта;
- результаты комплексной экспертизы;
- бухгалтерская отчетность;
- заявление об обеспечении;
- отчет оценочной компании об определении оценочной (рыночной) стоимости залога в случаях, когда предоставление такой оценки предусмотрено настоящим Стандартом;
- письма поддержки (при наличии).

9.8. Экспертный совет может сформировать мнение:

- о целесообразности финансирования проекта;
- о нецелесообразности финансирования проекта;
- об отложении принятия решения по проекту до получения дополнительной информации или устранения выявленных недостатков.

В случае отложения рассмотрения проекта, Менеджер проекта организует сбор дополнительной информации и/или устранение выявленных недостатков, после чего проект может быть вынесен на рассмотрение Экспертного совета Фонда повторно, проекту присваивается статус «Повторное рассмотрение Экспертным советом».

При отклонении проекта Экспертным советом Фонда Менеджер проекта оформляет и направляет Заявителю уведомительное письмо.

В случае целесообразности – проект выносится на рассмотрение Наблюдательным советом Фонда, в случае отрицательного решения – Заявителю направляется уведомление об отказе в финансировании, проекту присваивается статус «Прекращена работа по проекту».

Решение оформляется протоколом заседания Экспертного совета Фонда.

Протокол заседания Экспертного совета Фонда, его копия или выписка из него Заявителю не направляются.

9.9. Наблюдательный совет может принять решение:

- о предоставлении Фондом финансовой поддержки;
- об отказе в предоставлении Фондом финансовой поддержки;
- об отложении принятия решения по проекту до получения дополнительной информации или устранения выявленных недостатков.

Указанные решения могут сопровождаться отлагательными условиями предоставления займа, комментариями и рекомендациями.

Решение оформляется протоколом заседания Наблюдательного совета Фонда.

9.10. В случае принятия Наблюдательным советом решения об отложении принятия решения по проекту до получения дополнительной информации/устранения выявленных недостатков Заявитель вправе предоставить дополнительную информацию и (или) устранить выявленные недостатки, после чего проект может быть вынесен на Наблюдательный совет повторно, проекту присваивается статус «Повторное рассмотрение Наблюдательным советом». В случае если Заявителем не предоставлена дополнительная информация и (или) не устранены выявленные недостатки в определенные Экспертным советом/Наблюдательным советом сроки, проекту присваивается статус «Приостановлена работа по проекту».

9.11. Менеджер проекта направляет Заявителю письмо об одобрении предоставления займа для реализации проекта в течение 3 (трех) рабочих дней после подписания протокола, с указанием параметров предоставляемого Займа:

- цель займа;
- размер займа;
- срок предоставления займа;
- процентная ставка;
- график использования и возврата займа;
- отлагательные условия предоставления займа, дополнительные ковенанты;
- неустойки, штрафы, пени;
- обеспечение займа.

9.12. Информация о проектах, получивших финансовую поддержку, может быть размещена на Сайте Фонда.

9.13. Заявитель и Фонд заключают договор целевого займа и иные договоры, обеспечивающие возврат займа, по формам, утвержденным Фондом, не позднее 3 (трех) месяцев после направления письма, указанного в пункте 9.11 настоящего Стандарта.

9.14. Договор целевого займа может предусматривать порядок предоставления финансирования частями (траншами).

9.15. В случае если Заявитель не подписал договор целевого займа и иные договоры, обеспечивающие возврат займа, в том числе по причине невыполнения отлагательных условий, в указанные в пункте 9.13 сроки, то Фонд отказывает в выдаче займа с присвоением проекту статуса «Прекращена работа по проекту».

9.16. Заявитель и Фонд производят регистрацию договоров залога в установленном законом порядке при необходимости.

Оплата госпошлин, нотариальных тарифов и т.п. осуществляется за счет Заемщика.

Оформление Обеспечения осуществляется за счет Заемщика, включая расходы по нотариальному заверению, оплате услуг регистратора и т.п., и исключая оплату госпошлины за регистрацию залога недвижимого имущества, которая уплачивается сторонами в равных долях.

После подписания договоров займа и регистрации договоров залога, Фонд готовит документ на перечисление денежных средств на расчетный счет Заемщика.

Заявитель вправе предоставить дополнительную информацию и (или) устранить выявленные недостатки, после чего проект может быть вынесен на рассмотрение повторно.

В случае не предоставления Заявителем дополнительной информации (устранения выявленных недостатков в определенные Экспертным/Наблюдательным советом сроки), работа по проекту приостанавливается.

9.17. Подписанный Заявителем и Фондом договор целевого займа может включать предварительные условия предоставления займа, которые должны быть выполнены Заявителем в установленный договором срок, но не позднее 3 (трех) месяцев после подписания договора. При невыполнении Заявителем предварительных условий в указанный срок договор займа утрачивает свою силу. В этом случае Фонд отказывает Заявителю в выдаче займа с присвоением проекту статуса «Прекращена работа по проекту».

9.18. Присвоение проекту статуса «Прекращена работа по проекту» не лишает Заявителя права на повторное обращение за получением финансирования по данному проекту с проведением повторной комплексной экспертизы и повторным вынесением на рассмотрение Экспертным советом/Наблюдательным советом.

10. Инструменты финансирования и контроль расходования средств займа.

10.1. Финансирование проекта со стороны Фонда осуществляется путем предоставления целевого займа на условиях возмездности и возвратности.

10.2. Заявитель предоставляет обеспечение возврата займа в объеме основного долга и подлежащих уплате за все время пользования займом процентов (в расчет не включаются повышенные проценты, устанавливаемые настоящим Стандартом, когда предусмотрено увеличение ставки при невыполнении отдельных условий программы) в соответствии с видами обеспечения, предусмотренными условиями настоящего Стандарта.

10.3. Процентная ставка по предоставляемым целевым займам устанавливается в размере, указанном в пункте 3.3 настоящего Стандарта.

10.4. Заем предоставляется путем перечисления средств на расчетный счет в валюте Российской Федерации открытый Заявителем для обособленного учета денежных средств, предоставленных в виде займа (далее – Счет). В случае если проектом предусмотрена закупка (поставка) импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, осуществляемых в иностранной валюте, Заявитель открывает для обособленного учета денежных средств, предоставленных в виде займа, также расчетный счет в иностранной валюте.

Платежи с указанных счетов осуществляются Заявителем только по согласованию с Фондом в порядке, установленном соответствующими договорами.

10.4.1. После принятия решения об одобрении сделки Заявитель должен открыть счет для обособленного учета денежных средств, предоставленных в виде займа в банке, включенном в Перечень Расчетных банков - аккредитованных кредитных организаций (утвержден Федеральным фондом и размещен на сайте <https://frprf.ru>).

В случае отсутствия в Перечне Расчетных банков региональных кредитных организаций, Фондом по запросу заявителя и /или региональной кредитной организации производится аккредитация кредитной организации в соответствии с Критериями оценки устойчивости финансового положения кредитных организаций (Приложение № 7 к Стандарту Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансирования проектов по собственным программам» № СФ-12), по итогам которой кредитная организация признается Расчетным банком, в котором могут быть открыты специальные расчетные счета обособленного учета денежных средств, предоставленных в виде займа.

10.5. Конвертация в иностранную валюту средств займа с целью размещения на расчетном счете и начисления процентов на остатки средств по нему запрещена, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением целей предоставления указанных средств.

Средства займа могут быть заблаговременно конвертированы в иностранную валюту в объеме планируемых затрат по оплате (будущих платежей) импортных контрактов и аккредитивов.

Если в дальнейшем Заявитель/Заемщик отказывается от закупки (поставки) импортного оборудования, сырья, комплектующих, то приобретенная иностранная валюта подлежит обратной конвертации в рубли.

Все средства, полученные в результате обратной конвертации, перечисляются Заемщиком на расчетный счет, открытый для обособленного учета денежных средств.

В случае если в результате изменения курса иностранной валюты сумма полученных при обратной конвертации средств меньше ранее потраченной суммы займа, Заемщик обязан возместить на счет возникшую разницу за счет собственных средств.

В случае если в результате изменения курса иностранной валюты сумма полученных при обратной конвертации средств превышает ранее потраченную сумму займа, полученная положительная разница сразу направляется на досрочное погашение суммы займа.

10.6. Заявитель вправе заключить с кредитной организацией, открывшей указанный расчетный счет в валюте Российской Федерации, соглашение о начислении процентов на остатки денежных средств по нему, при этом размер процентной ставки не может превышать уровень ставки, установленной по договору займа.

10.7. Направления целевого использования средств займа устанавливаются условиями настоящего Стандарта. Денежные средства, предоставленные Заявителю Фондом по договору займа, могут быть использованы исключительно на цели финансирования проекта в соответствии со сметой проекта, предусмотренной договором займа.

Приобретение товаров, работ, услуг по ранее заключенным договорам с третьими лицами может быть оплачено за счет средств займа, в случае если завершение исполнения таких договоров приходится на период после предоставления займа.

Средства, полученные для финансирования проекта со стороны Фонда, не могут быть направлены на реализацию следующих мероприятий, указанных в п.3.10. настоящего Стандарта.

10.8. Перераспределение средств займа без увеличения итоговой суммы сметы между направлениями целевого использования в рамках проекта в размере, суммарно (за весь период пользования займом) превышающем 10% от суммы, предусмотренной сметой проекта по соответствующему направлению целевого использования (или 3 млн руб. в случае, если сметой проекта не было предусмотрено расходов по соответствующему

направлению целевого использования), возможно при условии обоснования изменений Заявителем и получения согласования со стороны Фонда с проведением повторной производственно-технологической и финансово-экономической экспертиз.

10.9. Оплата приобретаемых товаров (работ, услуг) за счет средств займа ключевым исполнителям, по которым Фондом на момент принятия решения о предоставлении финансирования проекта не была осуществлена оценка соответствия ключевого исполнителя требованиям настоящего Стандарта, возможна при условии получения согласования платежа со стороны Фонда с обязательным проведением дополнительной производственно-технологической и правовой экспертиз ключевого исполнителя.

10.10. Проценты по займу уплачиваются Заявителем ежеквартально, начиная с квартала, в котором выдан заем, а в случае выдачи займа после установленной даты уплаты процентов за текущий квартал, начиная со следующего квартала после выдачи займа.

Иной порядок погашения суммы займа и процентов может быть установлен Наблюдательным советом Фонда с учетом особенностей реализации проекта.

10.11. Проценты начисляются на сумму задолженности по основному долгу, исходя из фактического количества календарных дней в соответствующем календарном месяце и действительного числа календарных дней в году.

Проценты начисляются на сумму задолженности по основному долгу за период со дня, следующего за днем предоставления суммы займа, по дату фактического погашения задолженности по договору займа, но в любом случае не позднее определенной и указанной в договоре займа даты, в которую должно быть осуществлено погашение задолженности в полном объеме, а в случае полного досрочного истребования Фондом текущей задолженности по займу – не позднее даты досрочного истребования.

10.12. Заявитель имеет право досрочно погасить заем полностью или частично в любой момент времени.

10.13. Фонд вправе потребовать уплатить вместо процентов, установленных в соответствии с пунктом 3.3. настоящего Стандарта, проценты за пользование суммой займа (или его части, соответственно) в размере двукратной ключевой ставки Банка России, действующей в период с момента выдачи займа и до момента его полного возврата Фонду в следующих случаях:

прекращения договора займа по инициативе Заявителя без завершения реализации проекта (отказа от проекта), за исключением случая, когда невозможность реализации проекта возникла по независящим от Заявителя причинам;

при выявлении Фондом факта нецелевого использования Заемщиком суммы займа (или его части).

Расчет процентов по займу ведется с учетом изменений размера ключевой ставки Банка России, фактически действовавшей в течение периода с даты выдачи займа.

10.14. Заявитель несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение предусмотренных договором обязательств, включая следующие:

за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату основного долга и (или) уплате процентов за пользование займом - пени в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от несвоевременно уплаченной суммы за каждый день просрочки, но не более чем величина, равная 5% (пяти) процентам от суммы предоставленных по договору займа денежных средств суммарно за нарушение срока уплаты процентов и основного долга за весь срок действия договора займа. В расчет предельной величины пени включаются все суммы, начисленные за весь период действия договора займа, включая погашенные;

в случае нарушения Заявителем установленного договором займа срока предоставления отчетов о реализации проекта и отчетов о достижении целевых показателей эффективности использования займа - пени в размере 0,001% (ноль целых одна тысячная процента) от суммы займа за каждый день просрочки;

в случае нарушения Заявителем предусмотренного договором займа срока регистрации права залога/учета прав на заложенное имущество (если иное предоставленное Заявителем основное обеспечение не соответствует требованиям достаточности) - пени в размере 0,001% (ноль целых одна тысячная процента) от стоимости предмета залога, указанной в договоре, за каждый день просрочки.

10.15. Условиями предоставления финансирования является согласие Заявителя:

представлять отчеты о ходе реализации проекта и достижении целевых показателей эффективности использования займа

обеспечить возможность контроля Фондом действий Заявителя в ходе реализации проекта, целевого использования средств займа, состояния обеспечения и финансового состояния Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение.

10.16. Контроль расходования средств займа осуществляется при согласовании (акцепте) Фондом платежей Заемщика со Счета.

10.17. Для получения акцепта Фонда Заемщик в соответствии с порядком документооборота, определенным договором займа, предоставляет в Фонд платежное поручение и оправдательные документы к нему.

10.18. Фонд вправе запрашивать у Заемщика документы, подтверждающие рыночное (конкурентное) ценообразование при осуществлении закупки, и обоснование выбора поставщика (исполнителя). При выполнении работ, требующих наличия специальных полномочий (разрешения, лицензии, членство в саморегулируемых организациях и т.д.), Заемщик предоставляет Фонду также документы, подтверждающие наличие у поставщика (исполнителя) соответствующей правоспособности. Дополнительно Фонд может запросить у Заемщика подтверждение профессиональных компетенций поставщика/исполнителя при отсутствии соответствующей информации в общедоступных источниках.

10.19. Акцепт операции по расходованию средств займа производится Фондом после рассмотрения предоставленных Заемщиком документов в соответствии с пунктами 10.17 и 10.18 настоящего Стандарта на предмет их соответствия, настоящему Стандарту и договору займа, в том числе смете проекта, календарному плану и, при необходимости, техническому заданию проекта. Фонд принимает решение об акцепте в течение 3 (трех) рабочих дней со дня предоставления Заемщиком полного комплекта подтверждающих документов. Порядок акцепта платежей Фондом регламентируется договором займа.

10.20. Фонд вправе отказать в акцепте платежа в следующих случаях:

Заемщиком не соблюден порядок документооборота, не предоставлен полный комплект оправдательных документов и (или) не соблюдены требования к их оформлению, предусмотренные договором займа;

характер операции по расходованию средств займа противоречит законодательству Российской Федерации и (или) настоящему Стандарту;

операция по расходованию средств займа не соответствует смете проекта и (или) не предусмотрена соответствующим этапом календарного плана;

не подтверждено рыночное ценообразование при осуществлении закупки и (или) обоснованность выбора поставщиков товаров (работ, услуг);

характер операции по расходованию средств займа не соответствует параметрам и характеристикам проекта, согласованным сторонами и приведенным в техническом задании и (или) в описывающих проект документах, представленных Заемщиком в Фонд на этапе рассмотрения проекта.

10.21. Отказ в акцепте платежа не может являться основанием для предъявления Заемщиком Фонду претензий в части компенсации штрафных санкций со стороны контрагента, а также для нарушения Заемщиком сроков реализации проекта и (или) недостижения целевых показателей проекта.

10.22. В случае списания банком, в котором Заемщиком открыт Счет, денежных средств со Счета без поручения Заемщика, например, по исполнительным документам, Заемщик должен незамедлительно известить об этом Фонд и в течение 3 (трех) рабочих

дней возместить на Счет списанные без акцепта Фонда средства. Если средства в установленный срок не возмещены, Фонд имеет право приостановить акцепт операций по расходованию средств займа.

10.23. Фонд также вправе приостановить акцепт операций по расходованию средств займа в случае нарушения Заемщиком обязанностей по договору займа (в том числе сроков уплаты процентов, предоставления отчетности и (или) запрошенных Фондом документов) до устранения допущенных нарушений.

10.24. Контроль использования средств займа осуществляется Фондом на основании документов, предоставляемых Заемщиком в составе Квартального отчета, а также в ходе Контрольных мероприятий, проводимых у Заемщика. При проведении Контрольных мероприятий осуществляется проверка фактического наличия оборудования и фактического выполнения работ (оказания услуг), закупка которых осуществлена за счет средств займа, а также документальная проверка объема вложенных Заемщиком в проект средств софинансирования, предусмотренных договором займа.

11. Порядок мониторинга займов.

Порядок мониторинга и контроля займов определен в Стандарте Фонда № СФ-11.

Приложение № 1
к Стандарту Фонда
«Условия и порядок финансирования
по программе «Развитие промышленности» № СФ-01, редакция 5.0.

П Е Р Е Ч Е Н Ь
отраслевых направлений, в рамках которых возможно получение финансовой
поддержки некоммерческой организацией «Государственный фонд развития
промышленности Кировской области» на реализацию проектов в сфере развития
промышленности

№ класса ОКВЭД	
Раздел С «Обрабатывающие производства»	
10	Производство пищевых продуктов
11	Производство напитков
13	Производство текстильных изделий
14	Производство одежды
15	Производство кожи и изделий из кожи
16	Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения
17	Производство бумаги и бумажных изделий
20	Производство химических веществ и химических продуктов
21	Производство лекарственных средств и материалов, применяемых в медицинских целях
22	Производство резиновых и пластмассовых изделий
23	Производство прочей неметаллической минеральной продукции
24	Производство металлургическое
25	Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования
26	Производство компьютеров, электронных и оптических изделий
27	Производство электрического оборудования
28	Производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки
29	Производство автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов
30	Производство прочих транспортных средств и оборудования
31	Производство мебели
32	Производство прочих готовых изделий
33	Ремонт и монтаж машин и оборудования

Перечень отраслевых направлений, в рамках которых не осуществляется финансовая поддержка некоммерческой организацией «Государственный фонд развития промышленности Кировской области» в сфере развития промышленности

№ класса ОКВЭД	
Раздел С «Обрабатывающие производства»:	
12	Производство табачных изделий
18	Деятельность полиграфическая и копирование носителей
19	Производство кокса и нефтепродуктов
24.46	Производство ядерного топлива
Раздел В «Добыча полезных ископаемых»	
Раздел D «Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха»	
Раздел E «Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений»	

Требования к организациям, осуществляющим специализированную деятельность по экспертизе

1. Деятельность организации в области проведения экспертиз проектов (инвестиционных проектов) – не менее 3 лет.
2. Наличие как минимум 3 (трех) экспертов (на основании трудового или гражданско-правового договора) в сфере проведения экспертизы.